**Załącznik nr 1**

do Regulaminu udzielania zamówień publicznych poniżej 130.000 zł

……………………………………………………………

*Pieczęć szkoły*

 Goleniów, 26.04.2021

 *Miejscowość i data*

**Zapotrzebowanie na przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na kwotę
powyżej 12 000 zł**

**1.**    **Przedmiot zamówienia**:

1) szczegółowy opis - specyfikacja cech towaru/usługi/roboty budowlanej z uwzględnieniem jego parametrów, wymagań technicznych, standardów jakościowych, wymagań stawianych dostawcom:

wykonanie betonowego ogrodzenia ( przęsła betonowe) na tyle budynku szkoły od strony lasu po wcześniejszym demontażu ogrodzenia już istniejącego i uprzątnięciu ( zabraniu/utylizacji) starego ogrodzenia. Ogrodzenie o długości 106 m z jednym kątem załamującym 90 stopni, pozostałą część prosta. Wysokość nie niższa niż 160 cm .

2) całkowity zakres/ilość/wielkość: 106 m.

całkowity zakres prac jak powyżej .

1. **Uzasadnienie konieczności realizacji zamówienia**:

obecne ogrodzenie zagraża bezpieczeństwu uczniów. Siatka ogrodzeniowa jest porwana, naprawiana wielokrotnie i rozchodząca się w wielu miejscach.

**Oczekiwany termin realizacji zamówienia**: 1 czerwca 2021 r. do 30 lipca 2021r.

1. **Szacunkowa wartość zamówienia:**
2. szacunkowa wartość zamówienia wynosi: 14 000 złotych netto + 23% VAT,
3. Podstawa i data szacowania wartość zamówienia: rozeznanie cenowe poprzez sprawdzenie cen internetowych.
4. **~~Istnieje~~/ nie istnieje jeden wykonawca zamówienia\* i dlaczego:**

Na rynku jest więcej niż jeden wykonawca mogący zrealizować zamówienie .

….....................................................
 *czytelny podpis osoby odpowiedzialnej
 za opis i szacowanie wartości zamówienia*

1. **Decyzja Dyrektora:**

Zatwierdzam zamówienia/ Nie zatwierdzam zamówienia\*

 ....................................................................................

*podpis Dyrektora Szkoły lub osoby upoważnionej*

*\*Niepotrzebne skreślić*

**Załącznik nr 2**

do Regulaminu udzielania zamówień publicznych poniżej 130.000 zł

……………………………………………………………

*nazwa zamawiającego*

*………………………………………………………………adres zamawiającego*

*………………………………………………………………*

*telefon*

 *miejscowość i data*

**Zapytanie ofertowe**

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 3 w Goleniowie, zwraca się do Państwa z prośbą o przedstawienie swojej oferty poprzez wypełnienie formularza załączonego do niniejszego zapytania ofertowego zgodnie z poniższymi wymaganiami:

1.    **Przedmiot zamówienia**:

szczegółowy opis - specyfikacja cech towaru/usługi/roboty budowlanej (należy określić szczegółowy opis sposobu świadczenia oraz wszelkich czynności jakie mają być wykonane
w ramach zamówienia; w przypadku dostaw należy określić parametry zamawianego towaru; surowce; materiały sposób wykonania; określić standard towaru; w przypadku usług specjalistycznych należy określić wszelkie uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia; w przypadku robót budowlanych należy podać rodzaj, zakres, lokalizacje robót ze wskazaniem surowców, materiałów, sposobu wykonania

**Wykonanie betonowego ogrodzenia ( przęsła betonowe) na tyle budynku szkoły od strony lasu po wcześniejszym demontażu ogrodzenia już istniejącego i uprzątnięciu ( zabraniu/utylizacji) starego ogrodzenia. Ogrodzenie o długości 106 m z jednym kątem załamującym 90 stopni, pozostałą część prosta. Wysokość nie niższa niż 160 cm; wykonawca jest zobowiązany w ramach przedmiotu zamówienia i ceny oferty zapewnić transport, materiały niezbędne do realizacji powyższych prac i wykonawstwo.**

1. warunki realizacji dostawy/usługi/roboty budowlanej (należy podać w zależności od rodzaju zamówienia: warunki płatności; sposób rozliczenia - kosztorys lub ryczałt; miejsce i czas/okres wykonywania usługi/dostawy; sposób realizacji usługi - jednorazowo, sukcesywnie lub ciągle): opis przedmiotu zamówienia rozpisany na kwotę brutto materiał, montaż, transport.

płatność nastąpi w całości w ciągu 30 dni po realizacji zamówienia .

termin realizacji zamówienia: 1 czerwca do 30 lipca 2021 r.

1. kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty: cena – 100 %;
2. inne: nie dotyczy
3. **Osoba uprawniona do kontaktu ze strony Zamawiającego**:

P. Jolanta Jarlaczyńska – tel. 914182425 w godz. 8.00: 15.00

1. **Termin do którego należy składać oferty**: 17 maja 2021r. godz. 12.00
2. **Prosimy o uzupełnienie i złożenie w wskazanym terminie załączonego formularza**.

**Uwaga**:

1. *formularz ofertowy można złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego w budynku Szkoły Podstawowej nr 3 w Goleniowie , pok. nr 19, przesłać za pomocą poczty na adres: Szkoła Podstawowa nr 3 ul. Jodłowa 33, 72-100 Goleniów, przesłać za pomocą faksu na nr 914182425 lub przesłać pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@sp3goleniow.pl .*
2. *Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.*

….................................................................................
*podpis Dyrektora lub osoby upoważnionej*

**Załącznik nr 3**

do Regulaminu udzielania zamówień publicznych poniżej 130.000 zł

…………………………………………………………

*nazwa wykonawcy*

*………………………………………………………………adres wykonawcy*

*………………………………………………………………*

*telefon*

 *miejscowość i data*

**Formularz Ofertowy**

Oferujemy następujące warunki realizacji ~~dostawy~~/usługi/roboty budowlanej:

1.    **Cena**:

cena ofertowa ............................. zł brutto, w tym należny podatek VAT, słownie ................................. ....................................................................................................................................................zł brutto.

2.   **Ponadto, oświadczamy, iż**:

1. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia określone przez Zamawiającego,
2. akceptujemy termin i warunki realizacji dostawy/usługi/roboty budowlanej,
3. na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji na okres ………………..………………………….…….,
4. zobowiązuje się do zawarcia umowy zgodnej z treścią ze wzorem załączonym do zapytania ofertowego;
5. oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 14 dni od terminu składania ofert.

 .............................................

 *podpis Wykonawcy*

**Załącznik nr 4**

do Regulaminu udzielania zamówień publicznych poniżej 130.000 zł

**Protokół z przeprowadzonego zapytania ofertowego/ prowadzonych negocjacji/weryfikacji cen w sklepach internetowych\***

1. Zamówienie obejmowało:

**Wykonanie betonowego ogrodzenia ( przęsła betonowe) na tyle budynku szkoły od strony lasu po wcześniejszym demontażu ogrodzenia już istniejącego i uprzątnięciu ( zabraniu/utylizacji) starego ogrodzenia. Ogrodzenie o długości 106 m z jednym kątem załamującym 90 stopni, pozostałą część prosta. Wysokość nie niższa niż 160 cm. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienie transportu, materiałów niezbędnych do realizacji powyższych prac i wykonawstwa.**

**Całkowity zakres/ilość/wielkość: 106 m.**

Wartość szacunkową zamówienia ustalono na kwotę **14.000 zł netto**.

1. Zapytanie ofertowe wysłano do ~~/ negocjacje były prowadzone z /weryfikacja cen nastąpiła w następujących sklepach internetowych\*:~~
2. .....................................................................................................................................
3. .....................................................................................................................................
4. ......................................................................................................................................
5. Do upływu terminu składania ofert złożono następujące oferty (dotyczy zapytania ofertowego):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa i adres dostawcy/usługodawcy** | **Cena** | **Termin wykonania** | **Inne** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Zastosowano następujące kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty: **cena – 100%;**
2. Wybrano ofertę: ...........................................................................................................................

……………………………………………………………………….…………………………………………………………………………

1. Uzasadnienie wyboru: **wykonawca złożył ofertę z najniższą ceną**
2. Postępowanie unieważniono z powodu: ........................................................................................................

..................…………………………………………………………………………………………………………………………

………………................................................................

*podpis Dyrektora lub osoby upoważnionej*

\* niepotrzebne skreśli