

**INFORMACJA DODATKOWA**

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1	
1.1	<i>nazwę jednostki</i> Szkoła Podstawowa nr 3 w Goleniowie
1.2	<i>siedzibę jednostki</i> ul. Jodłowa 33, 72-100 Goleniów
1.3	<i>adres jednostki</i> ul. Jodłowa 33, 72-100 Goleniów
1.4	<i>podstawowy przedmiot działalności jednostki</i> Szkoła Podstawowa
2.	<i>Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem</i> Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1.01.2020 r. do 31.12.2020 r.
3.	<i>wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe</i> Sprawozdanie nie obejmuje danych łącznych.
4.	<i>Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)</i> <p>1. Aktywa i pasywa wyceniane są według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych.</p> <p>a) środki trwałe w dniu przyjęcia do użytkowania wycenia się:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- w przypadku zakupu – według cen nabycia,</li> <li>- w przypadku wytworzenia we własnym zakresie – według kosztów wytworzenia,</li> <li>- w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji – według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku według wartości rynkowej,</li> <li>- w przypadku nieodpłatnego otrzymania, spadku lub darowizny – według wartości rynkowej,</li> <li>- w przypadku otrzymania nieodpłatnie, na podstawie decyzji właściwego organu lub umowy, w wartości określonej w decyzji lub umowie,</li> </ul> <p>b) wartości niematerialne i prawne wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, otrzymane nieodpłatnie na podstawie dokumentu przekazania – według wartości określonej w tym dokumencie, a otrzymane na podstawie darowizny – według wartości rynkowej lub wartości określonej w umowie o przekazaniu.</p> <p>2. Przyjmuje się zasady dokonywania odpisów amortyzacyjnych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych przy zastosowaniu stawek amortyzacyjnych z ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.</p> <p>Przyjmuje się następujące metody prowadzenia ewidencji analitycznej rzeczowych składników aktywów obrotowych:</p> <p>a) ewidencją ilościowo-wartościową obejmuje się środki trwałe i wyposażenie o wartości powyżej 1000 zł. z wyjątkiem: sprzęt komputerowy, sprzęt audiowizualny i aparaty fotograficzne, centrale telefoniczne i telefony komórkowe, księgozbiór, urządzenia biurowe, urządzenia sieciowe, programy komputerowe oraz wartości niematerialne i prawne.</p> <p>b) ewidencją ilościową obejmuje się wyposażenie o wartości mniejszej i równej 1000 zł,</p> <p>c) odpisaniu w koszty bezpośrednio po zakupie podlegają materiały i wyposażenie o wartości do 100 zł z wyjątkiem: czajników, kalkulatorów, telefonów analogowych, wentylatorów, gaśnic, krzeseł, podstawek pod monitor i komputer oraz dostawek do biurka, które podlegają ewidencji ilościowej.</p> <p>Wartości niematerialne i prawne stanowią: autorskie prawa majątkowe, licencje, prawo do wynalazków, wzorów użytkowych itp. Do wartości niematerialnych i prawnych nie zalicza się opłat rocznych z tytułu korzystania z oprogramowania, ponieważ opłaty te nie spełniają warunku użyteczności ekonomicznej dłuższej niż rok.</p> <p>Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się aktywa trwałe o wartości do 10 000,00 zł w tym m.in.: książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne, odzież, meble i dywany, pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne.</p>

	3. Należności wyceniane są w kwocie wymagającej zapłaty, z zachowaniem ostrożności a odpisy aktualizujące należności tworzone są na dzień bilansowy wg zasad wynikających z ustawy o rachunkowości.
5.	inne informacje
II.	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1	
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Tabela nr 1
1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Nie dotyczy
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie dotyczy
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Nie dotyczy
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Tabela nr 5
1.6	liczbę lub wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Nie dotyczy
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy
1.9	Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	Nie dotyczy
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dotyczy
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	112.261,80 zł
1.16	inne informacje
2	
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

	Nie dotyczy
2.2	<i>koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym</i>
	Nie dotyczy
2.3	<i>kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie</i>
	Do pozostałych przychodów operacyjnych zaliczono kwotę 80.834,08 zł z tytułu zwolnienia z opłacania składek ZUS za okres od dnia 01 marca 2020 r. do dnia 31 maja 2020 r. na podst. ustawy z dnia 16 kwietnia 2020r. o szczególnych instrumentach wsparcia w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 art.73 pkt.65 lit.b (Dz.U z 2020 roku poz. 695);
2.4	<i>informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych</i>
	Nie dotyczy
2.5	<i>inne informacje</i>
	Nie dotyczy
3	<i>Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki</i>
	Wyplacono rządowe wsparcie 500+ dla nauczycieli w kwocie 10. 974,26 zł na podst. § 10c ust.19 rozporządzenia MEN z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 493)

**GŁÓWNA KSIĘGOWA**

*mgr Izabela Strumińska*

(główny księgowy)

2020.04.19

(rok, miesiąc, dzień)

**DYREKTOR**

*mgr Jolanta Jankowińska*

(kierownik jednostki)

**SZKOŁA PODSTAWOWA nr 3**  
**im. Jana Brzechwy**  
**w Goleniowie**  
**ul. Jodłowa 33, 72-100 Goleniów**  
**Regon 001222961, NIP 856-11-68-557**

tel./fax 91 418 24 25

*Kokota*

Tabela nr 1

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów wg. układu w bilansie	Wzrost wartości			Zmniejszenie wartości			Ogółem zwiększenie wartości			Zmniejszenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia			Zmniejszenie umorzenia			Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego			Wartość netto składników aktywów		
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	
1	Aktywa trwałe	2 964 380,89	0,00	126 596,54	0,00	126 596,54	0,00	35 350,58	5 550,00	40 900,58	3 050 076,85	1 408 574,16	193 112,75	0,00	193 112,75	0,00	40 900,58	1 560 786,33	1 555 806,73	1 489 290,52	0,00	0,00	1 489 290,52	0,00	
2	I. WNIP - umarż. stopniowo	2 964 380,89	0,00	126 596,54	0,00	126 596,54	0,00	35 350,58	5 550,00	40 900,58	3 050 076,85	1 408 574,16	193 112,75	0,00	193 112,75	0,00	40 900,58	1 560 786,33	1 555 806,73	1 489 290,52	0,00	0,00	1 489 290,52	0,00	
3	II. Rezerwy aktywów trwałe	2 464 139,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 458 589,52	908 332,79	66 516,21	0,00	66 516,21	0,00	0,00	969 299,00	1 555 806,73	1 489 290,52	0,00	0,00	1 489 290,52	0,00	
4	I. ŚRODKI TRWAŁE																								
5	I.1. Grupy Gr. 0																								
5.1	2. Budynek, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej Gr. 1. 2	2 174 655,04				0,00				0,00	2 174 655,04	620 907,06	65 967,21		65 967,21			686 874,27	1 553 747,98	1 487 780,77			1 487 780,77		
5.1.3	Urządzenia techn. i maszyny Gr. 3, 4, 5, 6	277 947,44				0,00			5 550,00	0,00	272 397,44	275 888,69	549,00		549,00			270 887,69	2 058,75	1 509,75			1 509,75		
9	1.5 Środki transportu Gr. 7	11 537,04				0,00			0,00	0,00	11 537,04	11 537,04						11 537,04	0,00	0,00			0,00		
10	Środki niskocenne (013)	500 241,37		126 596,54		0,00		35 350,58	0,00	35 350,58	591 487,33	500 241,37	126 596,54		126 596,54			35 350,58	0,00	0,00			0,00		
11	Zbiory biblioteczne (014)	106 564,49		22 622,34		0,00		35,00		35,00	129 151,83	106 564,49	22 622,34		22 622,34			35,00	0,00	0,00			0,00		
12	WNIP-umarż. jednorazowe (020)	19 852,82		1 675,00		0,00		4 992,96		4 992,96	16 534,86	19 852,82	1 675,00		1 675,00			4 992,96	0,00	0,00			0,00		

**GLÓWNA KASJEROWA**

*mgr Izabela Strumińska*

**DYREKTOR**  
*mgr Jolanta Jarlaczynska*

**SZKOŁA PODSTAWOWA nr 3**  
**im. Jana Brzechwy**  
w Goleniowie  
ul. Jodłowa 33, 72-100 Goleniów  
Regon 001222961, NIP 856-11-68-557  
tel./fax 91 418 24 25

### Szkoła Podstawowa nr 3 w Goleniowie

tabela nr 5

Lp	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			zwiększenie	zmniejszenie	
1	2	3	4	5	6
1	8	34 500,00	15200,00	11500,00	38 200,00

**GŁÓWNA KSIĘGOWA**  
  
**mgr Izabela Strumińska**

**DYREKTOR**  
  
**mgr Joanna Jarlaczewska**