

Jednostka: SP-3 Goleniów

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 3 w Goleniowie ul. Jodłowa 33 72-100 Goleniów tel. 914182425 Numer identyfikacyjny REGON 00122296100000	Bilans jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2021	Adresat Wpłynęło 25.04.2022 Burmistrz Gminy Goleniów
---	---	--

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	1 489 290,52	1 536 142,30	A. Fundusze	1 308 005,98	1 318 975,35
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	4 267 053,88	4 672 254,30
II. Rzeczowe aktywa trwałe	1 489 290,52	1 536 142,30	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-2 959 047,90	-3 353 278,95
1. Środki trwałe	1 489 290,52	1 536 142,30	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	0,00	0,00	2. Strata netto (-)	-2 959 047,90	-3 353 278,95
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 487 780,77	1 535 181,55	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	1 509,75	960,75	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	0,00	0,00	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	252 105,77	273 072,07
Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
Środki trwałe w budowie (inwestycje) - salidniczy	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	252 105,77	273 072,07
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	8 024,91	27 632,55
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	25,93	15,93
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	27 869,70	29 980,42
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	146 068,64	159 732,57
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	43,00	510,12
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B. Aktywa obrotowe	70 821,23	55 905,12	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
I. Zapasy	0,00	0,00	8. Fundusze specjalne	70 073,59	55 200,48
1. Materiały	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	70 073,59	55 200,48
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	52 947,64	52 275,47			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	52 947,64	52 275,47			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	17 873,59	3 629,65			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	17 873,59	3 629,65			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	1 560 111,75	1 592 047,42	Suma pasywów	1 560 111,75	1 592 047,42

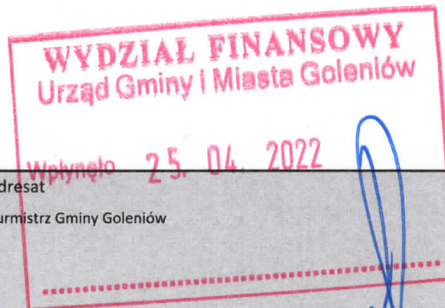
GŁÓWNA KSIĘGOWA

 Główny księgowy
mgr Izabela Strumińska

2022.04.25
 rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR

 Kierownik jednostki
mgr Joanna Surlaczewska



Jednostka: SP-3 Goleniów

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 3 w Goleniowie ul. Jodłowa 33 72-100 Goleniów tel. 914182425 Numer identyfikacyjny REGON 00122296100000	Rachunek zysków i strat sporządzony na dzień 31.12.2021 Wariant porównawczy	Adresat Burmistrz Gminy Goleniów
---	---	-------------------------------------

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	29,60	117,60
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	29,60	117,60
B. Koszty działalności operacyjnej	3 046 760,90	3 355 690,11
I. Amortyzacja	66 516,21	66 903,85
II. Wydatki na zakup materiałów i energii	243 560,50	353 970,99
III. Usługi obce	108 592,27	255 843,96
IV. Podatki i opłaty	2 450,00	30,00
V. Wynagrodzenia	2 120 291,58	2 154 573,77
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	505 248,33	521 197,74
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	102,01	499,80
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	2 670,00
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-3 046 731,30	-3 355 572,51
D. Pozostałe przychody operacyjne	87 099,36	2 293,56
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	87 099,36	2 293,56
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-2 959 631,94	-3 353 278,95
G. Przychody finansowe	584,04	0,00
I. Dividendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	584,04	0,00
III. Inne	0,00	0,00
H. Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-2 959 047,90	-3 353 278,95
J. Podatek dochodowy	0,00	0,00
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-2 959 047,90	-3 353 278,95

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Izabela Strumińska

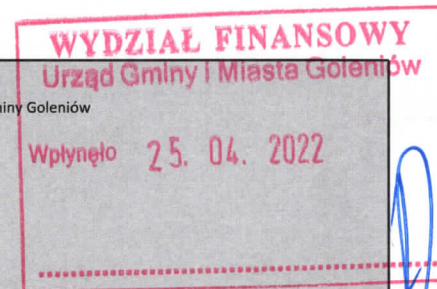
Główny księgowy

2022.04.25

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR

mgr Jolanta Jaraczynska
Kierownik jednostki



Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat
Szkoła Podstawowa nr 3 w Goleniowie		Burmistrz Gminy Goleniów
ul. Jodłowa 33	sporządzone	
72-100 Goleniów	na dzień 31.12.2021	
tel. 914182425		
Numer identyfikacyjny REGON		
00122296100000		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	3 990 053,71	4 267 053,88
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	2 888 881,27	3 480 285,47
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	2 888 881,27	3 366 529,84
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1.4. Środki na inwestycje	0,00	113 755,63
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	2 611 881,10	3 075 085,05
2.1. Strata za rok ubiegły	2 605 027,71	2 959 047,90
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	6 853,39	2 281,52
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	113 755,63
2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	4 267 053,88	4 672 254,30
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-2 959 047,90	-3 353 278,95
1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
2. Strata netto (-)	-2 959 047,90	-3 353 278,95
3. Nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
Fundusz (II+,-III)	1 308 005,98	1 318 975,35

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Izabela Strumińska
 Główny księgowy

2022.04.25

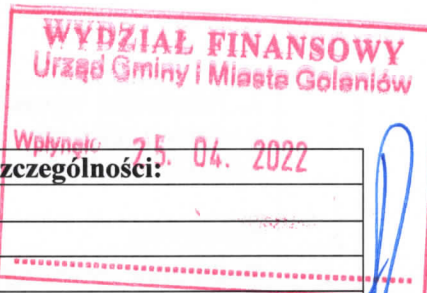
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR

mgr Jolanta Jarlaczynska

Kierownik jednostki

INFORMACJA DODATKOWA



I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1	
1.1	<i>nazwę jednostki</i> Szkoła Podstawowa nr 3 w Goleniowie
1.2	<i>siedzibę jednostki</i> ul. Jodłowa 33, 72-100 Goleniów
1.3	<i>adres jednostki</i> ul. Jodłowa 33, 72-100 Goleniów
1.4	<i>podstawowy przedmiot działalności jednostki</i> Szkoła Podstawowa
2.	<i>Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem</i> Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1.01.2021 r. do 31.12.2021 r.
3.	<i>wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe</i> Sprawozdanie nie obejmuje danych łącznych.
4.	<i>Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)</i> <p>1. Aktywa i pasywa wyceniane są według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych.</p> <p>a) środki trwałe w dniu przyjęcia do użytkowania wycenia się:</p> <ul style="list-style-type: none">- w przypadku zakupu – według cen nabycia,- w przypadku wytworzenia we własnym zakresie – według kosztów wytworzenia,- w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji – według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku według wartości rynkowej,- w przypadku nieodpłatnego otrzymania, spadku lub darowizny – według wartości rynkowej,- w przypadku otrzymania nieodpłatnie, na podstawie decyzji właściwego organu lub umowy, w wartości określonej w decyzji lub umowie, <p>b) wartości niematerialne i prawne wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, otrzymane nieodpłatnie na podstawie dokumentu przekazania – według wartości określonej w tym dokumencie, a otrzymane na podstawie darowizny – według wartości rynkowej lub wartości określonej w umowie o przekazaniu.</p> <p>2. Przyjmuje się zasady dokonywania odpisów amortyzacyjnych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych przy zastosowaniu stawek amortyzacyjnych z ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.</p> <p>Przyjmuje się następujące metody prowadzenia ewidencji analitycznej rzeczowych składników aktywów obrotowych:</p> <p>a) ewidencją ilościowo-wartościową obejmuje się środki trwałe i wyposażenie o wartości powyżej 1000 zł. z wyjątkiem: sprzęt komputerowy, sprzęt audiowizualny i aparaty fotograficzne, centrale telefoniczne i telefony komórkowe, księgozbiór, urządzenia biurowe, urządzenia sieciowe, programy komputerowe oraz wartości niematerialne i prawne.</p> <p>b) ewidencją ilościową obejmuje się wyposażenie o wartości mniejszej i równej 1000 zł,</p> <p>c) odpisaniu w koszty bezpośrednio po zakupie podlegają materiały i wyposażenie o wartości do 100 zł z wyjątkiem: czajników, kalkulatorów, telefonów analogowych, wentylatorów, gaśnic, krzeseł, podstawek pod monitor i komputer oraz dostawek do biurka, które podlegają ewidencji ilościowej.</p> <p>Wartości niematerialne i prawne stanowią: autorskie prawa majątkowe, licencje, prawo do wynalazków, wzorów użytkowych itp. Do wartości niematerialnych i prawnych nie zalicza się opłat rocznych z tytułu korzystania z oprogramowania, ponieważ opłaty te nie spełniają warunku użyteczności ekonomicznej dłuższej niż rok.</p> <p>Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się aktywa trwałe o wartości do 10 000,00 zł w tym m.in.: książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne, odzież, meble i dywany, pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne.</p>

	3. Należności wyceniane są w kwocie wymagającej zapłaty, z zachowaniem ostrożności a odpisy aktualizujące należności tworzone są na dzień bilansowy wg zasad wynikających z ustawy o rachunkowości.
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1	
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Tabela nr 1
1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Nie dotyczy
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie dotyczy
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Nie dotyczy
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Tabela nr 5
1.6	liczbę lub wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Nie dotyczy
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy
1.9	Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	Nie dotyczy
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dotyczy
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	37.403,83
1.16	inne informacje
2	
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy

2.2	<i>koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym</i>
	Nie dotyczy
2.3	<i>kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie</i>
	Nie dotyczy
2.4	<i>informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych</i>
	Nie dotyczy
2.5	<i>inne informacje</i>
	Nie dotyczy
3	<i>Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki</i>

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Izabela Strumińska

(główny księgowy)

2022.04.25

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

mgr Jolanta Jajtaczyńska

(kierownik jednostki)

SZKOŁA PODSTAWOWA nr 3
im. Jana Brzechwy
w Goleniowie
ul. Jodłowa 33, 72-100 Goleniów
Regon 001222961, NIP 856-11-68-557
tel./fax 91 418 24 23

tabela nr 5

Szkoła Podstawowa nr 3 w Goleniowie

Lp	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			zwiększenie	zmniejszenie	
1	2	3	4	5	6
1	8	38 200,00	0,00	0,00	38 200,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Izabela Struminska

DYREKTOR

mgr Jolanta Jaraczewska

Tabela nr 1

Lp	Nazwa grupy rodzajowej aktywów wg. adnotacji w bilancie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego			Zwiększenie wartości			Opiekun zwiększenie wartości początkowej (4-5+6)			Zmniejszenie wartości początkowej			Opiekun zmniejszenie wartości początkowej (8-9-10)			Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)			Zwiększenie w ciągu roku obrotowego			Opiekun zwiększenie umorzenia (14+15+16)			Zmniejszenie umorzenia			Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (13+17-18)			Wartość netto składników aktywów		
		4	5	6	aktualizacja	przebiegi	promocje	7	zyski	likwidacja	inne	11	12	13	aktualizacja	inwestycje na rok obrotowy	inne	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24						
1	Aktywa trwałe	3 050 076,85	0,00	233 381,59	0,00	233 381,59	0,00	8 802,00	0,00	8 802,00	0,00	3 274 656,44	0,00	186 529,81	0,00	186 529,81	0,00	186 529,81	0,00	186 529,81	0,00	8 802,00	1 738 514,14	1 489 290,52	1 536 142,30	1 489 290,52	1 536 142,30	1 489 290,52	1 536 142,30					
2	WNIP - umarz. stopniowo	3 050 076,85	0,00	233 381,59	0,00	233 381,59	0,00	8 802,00	0,00	8 802,00	0,00	3 274 656,44	0,00	186 529,81	0,00	186 529,81	0,00	186 529,81	0,00	186 529,81	0,00	8 802,00	1 738 514,14	1 489 290,52	1 536 142,30	1 489 290,52	1 536 142,30	1 489 290,52	1 536 142,30					
3	III. Rzeczowe aktywa trwałe	2 458 889,52	0,00	113 755,63	0,00	113 755,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 572 345,15	0,00	66 903,85	0,00	66 903,85	0,00	66 903,85	0,00	66 903,85	0,00	0,00	1 036 202,85	1 489 290,52	1 536 142,30	1 489 290,52	1 536 142,30	1 489 290,52	1 536 142,30					
4	I. SRODKI TRWAŁE																																	
5	1.1 Grunty Gr. 0																																	
6	1.2 Budynek, lokale i obiekty niemieszkalnowe i wodnej Gr. 1, 2	2 174 655,04		113 755,63		113 755,63						2 288 410,67		66 354,85		66 354,85		66 354,85		66 354,85			753 229,12	1 487 780,77	1 535 181,55	1 487 780,77	1 535 181,55	1 487 780,77	1 535 181,55					
7	1.3 Urządzenia techn. i maszyn Gr.	272 397,44										272 397,44		549,00		549,00		549,00		549,00			271 436,69	1 509,75	960,75	1 509,75	960,75	1 509,75	960,75					
8	1.4 Środki transportu Gr. 7																																	
9	1.5 Inne środki trwałe Gr. 8	11 537,04										11 537,04											11 537,04	0,00	0,00	11 537,04	0,00	0,00	0,00					
10	Środki niskocenne (013)	591 487,33		119 625,96		119 625,96		8 802,00		8 802,00		702 311,29		119 625,96		119 625,96		119 625,96		119 625,96			702 311,29	0,00	0,00	702 311,29	0,00	0,00	0,00					
11	Zbiory biblioteczne (014)	129 151,83		27 742,00		27 742,00		12 911,28		12 911,28		143 982,55		27 742,00		27 742,00		27 742,00		27 742,00			12 911,28	0,00	0,00	12 911,28	0,00	0,00	0,00					
12	WNIP-umarz. jednorazowo (020)	16 534,86		0,00		0,00		0,00		0,00		16 534,86		0,00		0,00		16 534,86		16 534,86		0	16 534,86	0,00	0,00	16 534,86	0,00	0,00	0,00					

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Izabela Struminska

DYREKTOR

mgr Jolanta Jarlaczynska